

WRZP.271.47.2018

Informacja na stronę internetową, na której dostępna jest
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Dotyczy przetargu nieograniczonego na zadania:

„Świadczenie usług pocztowych dla miasta Orzesze”

w podziale na części:

Cz. I „Świadczenie usług pocztowych dla miasta Orzesze w 2019r.”

Cz. II „Świadczenie usług pocztowych dla miasta Orzesze w 2020r.”

Na podstawie art. 38 ust. 2 w związku z art. 38 ust. 1 oraz na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm) Zamawiający przekazuje treść zapytań do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z odpowiedziami i zmianami SIWZ.

Ad I. W ust. 3.3 pkt. c), ust.13, ust 15, ust.27 załącznika 1a określenie „termin gwarantowany” nie występuje. Przy określaniu terminów doręczeń Zamawiający brał pod uwagę zapisy Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dn. 29.04.2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Ad II. Usługi wykazane w pozycjach 15,19,20 załącznika 1b oraz 1c są usługami pocztowymi w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove i tym samym Zamawiający nie stwierdza przesłanek do wykreślenia z formularza ofertowego wskazanych usług.

Ad III.

Pytanie 1. Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 2. Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 3. Zamawiający nie określi zamkniętego katalogu nieprawidłowości za jakie Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność, jednym z takich przykładów może być nieodebranie przesyłek przez Wykonawcę.

Ad IV. Odbiór przesyłek z Urzędu Miejskiego Orzesze ma odbywać się codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, po godz.13.00, jednak w godzinach pracy urzędu.

Ad V. Zamawiający nie wyraża zgody – Zamawiający zawierając umowę oczekuje gwarancji stałych cen w okresie trwania umowy.

Ad VI. Zamawiający nie wyraża zgody.

Ad VII. Zamawiający nie dopuszcza modyfikacji § 11 Umowy, o którym mowa w pytaniu VII.

Ad. VIII.

Zgodnie z zapisami Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych na realizację ww. zadania. W związku z powyższym to od Wykonawcy zależy czy zdecyduje się złożyć ofertę tylko na część I **lub** tylko na część II **lub** łącznie na część I i część II. Ponadto zapisy załącznika nr 6 do SIWZ tj. projektu umowy informują o zawarciu odrębnych umów na realizację części I lub II. Poniżej z projektu umowy:

„[W ZALEŻNOŚCI OD WYBRANEJ OFERTY ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA NA WŁAŚCIWĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA]”

Zmiana SIWZ

W związku z odpowiedzią na pytanie nr 4 wykreśleniu ulega treść:

19. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. Jako dzień nadania rozumie się dzień przekazania przesyłki, takim dniem jest dzień odbioru przesyłek z Urzędu Miejskiego Orzesze w dni robocze po godzinie 13.00, jednak w godzinach pracy Urzędu. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym telefonicznie, w dniu odebrania przesyłek, w godzinach pracy urzędu. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym w dniu ich odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi po wyjaśnieniu zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek z Zamawiającym, nie później niż w następnym dniu roboczym.

W miejsce wykreślenia wprowadza się treść:

19. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. Jako dzień nadania rozumie się dzień przekazania przesyłki, takim dniem jest dzień odbioru przesyłek z Urzędu Miejskiego Orzesze codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku po godzinie 13.00, jednak w godzinach pracy Urzędu. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym telefonicznie, w dniu odebrania przesyłek, w godzinach pracy urzędu. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym w dniu ich odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi po wyjaśnieniu zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek z Zamawiającym, nie później niż w następnym dniu roboczym.

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.



BURMISTRZ MIASTA
Blaszi
inż. Mirosław Blaski

Załączniki do niniejszego pisma:

1. Treść zapytania
2. Zmieniony załącznik nr 1a do SIWZ

Załącznik nr 1 do pisma WRZP.271.47.2018 z dnia 06.12.2018v

I. Zamawiający w ust. 3.3 pkt c), ust. 13, ust. 15, ust. 27 załącznika nr 1a do SIWZ odnosi się do gwarantowanych terminów doręczenia przesyłek

Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza modyfikację treści tego punktu na zgodne z postanowieniami dotyczącymi terminów doręczania przesyłek pocztowych, które zostały uregulowane Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r, poz. 545), wydanego na podstawie ustawy Prawo Pocztove, zgodnie z zapisami której będą realizowane usługi?

II. Zamawiający w załączniku nr 1b, pozycja nr 15, 19, 20, oraz w załączniku nr 1c, pozycja nr 15, 19, 20, wskazał do wyceny pozycje niezgodne z treścią przedmiotu zamówienia który zgodnie z § 1 ust. 2 Projektu Umowy stanowiącej załącznik nr 6 do WZ brzmi: „Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (listowych i paczek pocztowych) i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012r. (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481 ze zm.) dla potrzeb Miasta Orzesze”

Pytanie. Czy Zamawiający wykreślił z formularza ofertowego wskazane powyżej usługi, które nie spełniają wymogu/są sprzeczne z opisem określonym przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1a do SIWZ)?

III. Zamawiający w § 11 ust.1, 4, projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ wskazał szereg kar umownych.

Pragniemy wskazać, iż w przypadku kiedy Zamawiający zobligowany jest do stosowania ustawy Pzp (czyli jak w przedmiotowej sprawie), winien znaleźć zastosowanie art. 145 Pzp, który przewiduje jedyną możliwość odstąpienia przez Zamawiającego od umowy. Podkreślić ponadto należy, iż zastrzeżenie kary umownej z tytułu rozwiązania umowy nie odpowiada literalnemu brzmieniu przepisów art. 483 kodeksu cywilnego, zgodnie z którym można zastrzec w umowie, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna). Nadto art. 484 Kc stanowi m.in. iż, jeżeli zobowiązanie zostało w znacznej części wykonane, dłużnik może żądać zmniejszenia kary umownej; to samo dotyczy wypadku, gdy kara umowna jest rażąco wygórowana (a z przypadkiem takiej kary wygórowanej mamy do czynienia we wzorze umowy w SIWZ). Zaznaczamy także, że akt prawny na podstawie, którego będzie realizowana umowa (Ustawa Prawo Pocztove) wprost wskazuje wysokości odszkodowań w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług.

Pytanie 1: Czy zatem z uwagi na niezgodność postanowień SIWZ z przepisami bezwzględnie obowiązującymi w przedmiotowym zakresie, Zamawiający dopuszcza wykreślenie we wzorze umowy i w jego miejsce wprowadzenie postanowienia regulującego odpowiedzialność operatora pocztowego na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku?

Pytanie 2: W przypadku negatywnej odpowiedzi na pytanie nr 1 czy Zamawiający obniży wysokość kary np. do wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia?

Pytanie 3: Czy Zamawiający mógłby doprecyzować co rozumie przez sformułowanie w pkt. 4 „z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca”. Czy Zamawiający może wymienić katalog nieprawidłowości za jakie Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność – sugerujemy żeby tą kwestię regulowało Prawo Pocztove na które sam Zamawiający powołuje się w ogłoszonym postępowaniu.(patrz pytanie 1).

IV. Zamawiający w załączniku nr 1b oraz w załączniku nr 1c wskazał do wyceny usług odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego:

Pytanie. Czy Zamawiający określi przewidywaną częstotliwość odbiorów w okresie tygodnia tzn. czy odbiór ma się odbywać codziennie lub np. 3 razy w tygodniu itp.?

V. Zamawiający w § 5 ust. 3 Umowy stanowiącej załącznik nr 6 do Ogłoszenia wskazał, że ceny jednostkowe z formularza cenowego nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w §12.

Wykonawca zobowiązany do świadczenia usług pocztowych, w tym także usług o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Przepisy zamieszczone w rozdziale IV ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ściśle reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych. Zatem w przypadku zmian cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w treści zaproszenia, Wykonawca realizując zamówienia w cenach wynikających z formularza, zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych, nie tylko z zakresu

prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze wyznaczonym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

Pytanie: Czy zatem Zamawiający uwzględni zmianę istotnych postanowień umowy poprzez modyfikację zapisów § 12 ust.1 poprzez dodanie punktu e) o następującym brzmieniu:

e) zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.?

VI. Zamawiający w § 8 Umowy określił możliwości rozwiązania umowy przez Zamawiającego.

Pytanie: Czy Zamawiający uznając zasadę równości traktowania stron umowy, dopuszcza możliwość uzupełnienia zapisów dotyczących rozwiązania umowy o wypowiedzenie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, dla każdej ze stron bez podania powodów, złożonego na piśmie, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego?

VII. Zamawiający w § 11 Projektu Umowy ust. 7 określił możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz postępowanie w przypadku braku takiej możliwości.

Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy sądu, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego w zw. z art. 139 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Pytanie: W związku z powyższym, z uwagi na nierówne ukształtowanie praw stron umowy, prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmodyfikowania zapisów Umowy poprzez modyfikację zapisu i dodanie do treści § 11 ust 6. *„po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej”*?

VIII. Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na I część dotyczącą 2019 roku?

Powyższe uzasadniamy tym, że na chwilę obecną systemy rozliczeniowe nie przewidują dla jednego numeru umowy kilku dat obowiązywania kontraktu (II części zamówienia dla jednej umowy) oraz nie możemy zagwarantować, że Regulaminy świadczenia usług oraz katalog usług wskazanych w formularzu ofertowym nie ulegną zmianie w 2020 roku i będą obowiązywać w brzemieniu jak w roku 2019 ?

Wnosimy zatem o modyfikację i zmianę Zamówienia na świadczenie usług pocztowych na 2019 rok (I część Zamówienia).

Załącznik nr 2 do pisma WRZP.271.47.2018 z dnia 06.12.2018

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1a do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, (listowych i paczek pocztowych) i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481 ze zm.) a także świadczenie usługi odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego do wysłania dla potrzeb Miasta Orzesze. Realizacja przedmiotu zamówienia polegać będzie na świadczeniu usług pocztowych codziennie, w dni robocze.

2. Zamawiający wymaga aby przesyłki były realizowane na zasadach określonych w niżej wymienionych aktach prawnych:

1) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi

2) Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztowa wraz z Protokołem końcowym, Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych. Dausze.2012.10.11. - Umowa międzynarodowa z dnia 11 października 2012 (Dz. U. 2015.1522)

3) Regulaminem dotyczącym Paczek pocztowych - Protokół Końcowy - Berno 2005 (Dz. U. z 2007 Nr 108, poz. 745)

4) Regulaminem Poczty Listowej - Protokół Końcowy - Berno 2005 (Dz. U. z 2007 Nr 108, poz. 744)

5) Przepisami dotyczącymi doręczania przesyłek na zasadach określonych w:

a) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 poz 1257 ze zm.) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,

b) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U z 2018 poz 800 ze. zm.) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,

c) ustawie z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks Postępowania Cywilnego (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1360 ze zm.) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach cywilnych,

d) ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 roku Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz.U z 2018 poz. 1302 ze zm.) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniach przed sądami administracyjnymi.

e) Innych powszechnie obowiązujących przepisach związanych z przedmiotem zamówienia

3. Poprzez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia Zamawiający rozumie :

3.1. przesyłki listowe o wadze do 2 000g (Gabaryt A i B):

- zwykłe - przesyłka nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,
- polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka rejestrowana, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- polecone najszybszej kategorii ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka rejestrowana, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- polecone - przesyłka rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

Gabaryt A - to przesyłka o wymiarach:

Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokości 230 mm

Gabaryt B – to przesyłka o wymiarach :

Minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm

Maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekraczać 600 mm

3.2 Paczki pocztowe o wadze do 10 000g (Gabaryt A i B), każdy rodzaj paczek, który dostarcza wykonawca, w tym:

- a) zwykłe – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii (krajowe, zagraniczne),
- b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii (krajowe, zagraniczne),
- c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane zwykłe i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru (krajowe,

zagraniczne),

Gabaryt A – to paczka o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokości 500 mm, wysokości 300 mm

Gabaryt B – to paczka o wymiarach:

Minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm Maksimum – suma długości i największego obwodu w innym kierunku niż długość nie może być większa niż 3 000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

3.3 usługa kurierska - przesyłkę listową będącą przesyłką rejestrowaną lub paczkę pocztową (Paczka +, Pocztex), przyjmowaną, sortowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób łącznie zapewniający:

- a) bezpośredni odbiór przesyłki pocztowej od nadawcy
- b) śledzenie przesyłki pocztowej od momentu nadania do doręczenia
- c) doręczenie przesyłki pocztowej w terminie określonym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ i projektu umowy o świadczenie usług pocztowych
- d) doręczenie przesyłki pocztowej bezpośrednio do rąk adresata lub osoby uprawnionej do odbioru,
- e) uzyskanie pokwitowania odbioru przesyłki pocztowej w formie pisemnej lub elektronicznej;

4. Przesyłki stanowiące przedmiot umowy nadawane przez Zamawiającego Wykonawca doręczy do każdego miejsca w kraju i zagranicą.

5. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz ilościowego zestawienia z wyszczególnieniem adresów oraz w sposób uporządkowany według kategorii rodzajowej i wagowej. W przypadku przesyłek, które będą podlegały nadaniu u operatora wyznaczonego, Zamawiający sporządzi odrębny wykaz. Jeżeli wybrany wykonawca tj. operator pocztowy będzie jednocześnie operatorem wyznaczonym zamawiający nie będzie sporządzał odrębnego wykazu.

6. Wykazy sporządzone będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy (oryginał) i Zamawiającego (kopia).

7. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie

identyfikujące adresata i nadawcę, a jednocześnie określające rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy. Zamawiający nie dopuszcza by na kopercie znajdowały się inne dane niż wskazane przez Zamawiającego.

8. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na opłatę, napis (nadruk) o treści uzgodnionej przez strony po zawarciu umowy.

9. Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisu art. 57 § 5 pkt 2 KPA, art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej i innych analogicznych przepisów dotyczących nadawania przesyłek ze skutkiem zachowania terminu/wniesienia pisma do sądu. Zamawiający wymaga aby potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej miało moc dokumentu urzędowego i skutkowało zachowaniem terminów, o których mowa w art.12 § 6 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U z 2018 poz 800 ze zm.); art.57 § 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 poz 1257 ze zm.), art.124 ustawy z dnia 4 sierpnia 1997r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1904 ze zm.); a także wniesienia pisma do sądu, o którym mowa w:art.165 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1360 ze zm.).

Zamawiający będzie używał do przesyłek własne druki za pokwitowaniem odbioru wymagane przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego, Ordynacją podatkową, Kodeksu postępowania cywilnego, Prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Zamawiający nie jest w stanie określić szacunkowego wolumenu przesyłek, nadawanych w tych trybach oraz w trybach wynikających z Kpa i Ordynacji podatkowej oraz nie jest w stanie oszacować, jaka część spośród tych przesyłek wymaga nadania u operatora wyznaczonego.

10. W przypadku przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym Zamawiający będzie korzystał ze wzorów druków potwierdzenia odbioru dostarczanych przez Wykonawcę. Druki potwierdzenia odbioru Wykonawca będzie dostarczał nieodpłatnie, w ilości wskazanej przez Zamawiającego.

11. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku, uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

12. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek listowych, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym przesyłki.

13. W przypadku przesyłek najszybszej kategorii terminem doręczenia wynosi do 2 dni.

14. Przesyłki przychodzące do siedziby Zamawiającego, zwroty przesyłek niedoręczonych i potwierdzenia odbioru /ZPO/ przesyłek nadanych przez Zamawiającego Wykonawca będzie dostarczać każdego dnia roboczego do siedziby Urzędu Miejskiego w Orzeszu, ul. Św. Wawrzyńca 21, 43-180 Orzesze.

15. Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż w 4 dniu kalendarzowym, po dokonaniu doręczenia przesyłki, w terminach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. 2017r., poz.1481) Jeżeli ostatni dzień dostarczenia przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, w takim przypadku zwrotkę dostarcza się w pierwszym dniu roboczym następującym po takim dniu.

16. W każdym przypadku nieobecności adresata przesyłki Wykonawca pozostawi adresatowi zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki (pierwsze awizo) zawierające wskazanie miejsca i czasu odbioru przesyłki przez adresata. Termin odbioru przesyłki przez adresata po pierwszym awizo ustala się na 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia, a po upływie tego terminu w przypadku niepodjęcia przesyłki przez adresata, wymagane jest wystawienie powtórnego zawiadomienia (powtórne awizo) o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia pierwszego zawiadomienia. Po upływie czternastodniowego terminu nieodebrania przez adresata przesyłka podlega niezwłocznie, jednak nie później niż w 4 dniu kalendarzowym zwrotowi z podaniem przyczyny nieodebrania przesyłki przez adresata. Jeżeli ostatni dzień dostarczenia przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, w takim przypadku zwrotkę dostarcza się w pierwszym dniu roboczym następującym po takim dniu.

17. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, niezachowania terminów określonych w obowiązujących przepisach oraz załącznikach 2 i 3 do SIWZ, Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej z dnia 26 listopada 2013 r.

18. Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonaniu umowy.

19. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego. Jako dzień nadania rozumie się dzień przekazania przesyłki, takim dniem jest dzień odbioru przesyłek z Urzędu Miejskiego Orzesze **codziennie** w dni robocze **od poniedziałku do piątku** po godzinie 13.00, jednak w godzinach pracy Urzędu. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym telefonicznie, w dniu odebrania przesyłek, w godzinach pracy urzędu. Przy braku

możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym w dniu ich odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi po wyjaśnieniu zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek z Zamawiającym, nie później niż w następnym dniu roboczym.

20. Zamawiający, w przypadku nieodebrania przesyłek przez Wykonawcę w przypadku wystąpienia okoliczności spowodowanych przyczynami niezawinionymi przez Wykonawcę w dniu ich przekazania ma prawo samodzielnie dostarczyć przesyłki do najbliższego punktu odbioru przesyłek Wykonawcy. W takim przypadku zamawiający nie dokona płatności za niewykonaną usługę tj. nieodebranie przesyłek przez Wykonawcę w dniu ich przekazania w kwocie stanowiącej opłatę za ten odbiór i naliczy karę umowną w wysokości 200% opłaty za ten odbiór. Wysokość opłat za poszczególne dni odbioru wyliczana będzie poprzez podzielenie kwoty miesięcznej przez ilość dni roboczych w danym miesiącu (od poniedziałku do piątku).

21. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy.

22. Zamawiający nie przewiduje wyłączenia żadnego rodzaju przesyłek z zakresu przedmiotu zamówienia i niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

23. Faktury VAT będą wystawiane na: Miasto Orzesze, 43-180 Orzesze, ul. Św. Wawrzyńca 21 NIP: 635-18-34-596. Faktury będą wysyłane na powyższy adres, ponadto będą płatne z dołu w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury wynosi 14 dni od daty doręczenia do Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym wraz z załączoną specyfikacją wykonanych usług.

25. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot w imieniu i na rzecz Zamawiającego, jednak w wyniku tego na przesyłkach lub dowodzie nadania przesyłki nie może figurować inny podmiot niż Zamawiający.,

26. Zamawiający nie przewiduje regulowania kar umownych wewnętrznymi regulacjami wykonawcy. Kary umowne zostały określone projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, a odszkodowania z tytułu realizacji usługi określone są w § 10 projektu umowy i odsyłają do ustawy Prawo Pocztove.

27. W przypadku przesyłek najszybszej kategorii terminem doręczenia wynosi do 2 dni, pozostałe przesyłki należy dostarczać zgodnie z terminem określonym w kolumnie „Czas realizacji w dniach, licząc od dnia nadania” zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ

28. W przypadku przesyłek, które będą podlegały nadaniu u operatora wyznaczonego Zamawiający sporządzi odrębny wykaz, zgodnie z zapisem pkt 5, termin odbioru przesyłek od zamawiającego jest jednoznaczny z terminem nadania tych przesyłek u operatora wyznaczonego.

29. Odbieranie gotówki wraz z sporządzoną listą z kasy Urzędu celem dokonania przekazu.

a) Przekaz polegać będzie na wypłaceniu adresatowi kwoty pieniężnej na polecenie nadawcy (kwota zostanie wydana przez kasjera Urzędu).

b) Wypłaty gotówki dokona listonosz lub pracownik urzędu pocztowego w przypadku awizacji przekazu.

c) Osoba odbierająca lub dostarczająca przesyłki do Urzędu Miasta w Orzeszu w razie potrzeby dokonania przekazu odbierze z kasy urzędu listę wraz z pieniędzmi celem dokonania w/w zwrotu nadpłaty, dodatku energetycznego, dodatku mieszkaniowego. Listonosz pobierający przekaz potwierdza jego odbiór w kasie Urzędu. Dnia następnego podczas dostarczania poczty przychodzącej do UM Orzesze, dostarczane zostaną potwierdzenie dokonania przekazu do kasy Urzędu.

30. Reklamację przekazu pocztowego regulować będzie Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej z dnia 26 listopada 2013 r.

